

ADATVÉDELMI NYILATKOZAT ÉS TÁJÉKOZTATÓ

Jelen weboldal (továbbiakban: **Weboldal**) tulajdonosa és üzemeltetője, továbbá a Weboldalon található, illetve azon keresztül megadott adatok kezelője a **Web Vacation Utazási Iroda Kft.** (1149 Budapest, Egressy út 10. fszt. 2.; továbbiakban: **Adatkezelő**). Adatkezelő a Weboldalt látogató, Adatkezelővel bármi módon kapcsolatba kerülő, továbbá a kapcsolatfelvételt követően esetlegesen megbízási, szolgáltatási, illetve bármely egyéb jogviszonyt (továbbiakban: **Jogviszony**) létesítő személy (továbbiakban: **Ügyfél**) személyes adatainak kezelésével kapcsolatos kérdésekről az adatkezelés megkezdése előtt jelen adatvédelmi nyilatkozat és tájékoztató (továbbiakban: **Tájékoztató**) nyújt tájékoztatást.

Tájékoztató kiterjed az adatok kezelésével kapcsolatos tényekre, az adatkezelések céljára, jogalapjára, időtartamára, a személyes adatok megismerésére jogosultak körére, illetve adatfeldolgozásra. Jelen Tájékoztató kiterjed továbbá az érintetteknek az adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is. Adatkezelő kiemeli, hogy a kezelt adatokat biztonságosan tárolja, továbbá Ügyfél számára annak kérése esetén felvilágosítást ad a tárolt adatokról és Ügyfél az adatok törlését bármikor, ingyenesen és indokolás nélkül kérheti Adatkezelőtől.

Az adatok kezelője a **Web Vacation Utazási Iroda Kft.**

Székhelye:	1149 Budapest, Egressy út 10. fszt. 2.
Cgj:	01-09-976510
Képviseli:	Börönte Dóra ügyvezető
E-mail címe:	dora.boronte@utazas.info
Telefonszáma:	+36-20-387-0317
Adatvédelmi tisztviselő:	Börönte Dóra

Kérjük, hogy figyelmesen olvassa végig a jelen Szabályzatot.

1.) TÁRHELY

A weboldal tárhelyét, szerverét szolgáltatja:	INTEGRITY Kft.
Székhely:	8000 Székesfehérvár, Gyetvai utca 6.
Host:	www.integrity.hu
Elérhetőség:	office@integrity.hu
Adatvédelmi tájékoztatója:	https://integrity.hu/adatvedelem/

Adatkezelő a tárhelyszolgáltató és az általa kezelt szerver vonatkozásában a felelősségét kizárja.

2.) KEZELT ADATOK KÖRE, ADATKEZELÉS CÉLJA

Weboldalon lehetőség van hírlevélre való feliratkozásra, Adatkezelő üzleti tevékenysége körébe tartozó ajánlatok érhetők el, illetve lehetőség van ajánlatkérésre, szolgáltatások megrendelésre. Az adatkezelés célja összhangban a fentiekkel, az Ügyféllel való kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás, az Adatkezelő és Ügyfél között esetlegesen létrejövő egy vagy több szerződés megkötése, teljesítése. Adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságos tárolásáról, illetve azok szükséges időtartamig

való biztonságos megőrzéséről. Adatkezelő a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő nyilvántartást vezet az adatokról.

Ügyfél tudomásul veszi, hogy az adatok Weboldalon való megadása önkéntes. Továbbá az Ügyfél az adatainak megadását igénylő szolgáltatások, így különösen de nem kizárólagosan a hírlevél, online foglalás, online biztosításkötés (továbbiakban: **Regisztráció**) igénybevétele esetén az űrlap kitöltésével, míg a Regisztrációt nem igénylő szolgáltatások igénybe vétele esetén a böngészéssel, mint ráutaló magatartással elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el Adatkezelő Felhasználási Feltételeit, hozzájárul adatai kezeléséhez, valamint azok Adatkezelő által történő statisztikai célú felhasználásához. Adatkezelő fenntartja a jogot a Felhasználási Feltételeinek egyoldalú módosítására, amelyről nem köteles Ügyfelet értesíteni.

Regisztráció során Ügyféltől személyes illetve meghatározott esetekben különleges adatok begyűjtése szükséges. Adatkezelő a részére Regisztráció során megadott, illetve a Regisztrációt követően a szolgáltatás igénybevétele során tudomására jutott személyes, valamint különleges adatokat a Személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény előírásaival összhangban, kezeli, úgy hogy azok illetéktelen harmadik fél számára nem hozzáférhetőek.

Weboldal működése során minden, a rendelkezésére álló módon és eszközzel védi Ügyfelei jogait, így különösen de nem kizárólagosan a személyes adatok védelméhez való jogát, betartja a vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezéseit. Ügyfél által a Regisztráció során megadott adatokat Adatkezelő kizárólag abban a körben kezeli és tartja nyilván, amelyhez az Ügyfél hozzájárulását adta, illetve ami az Adatkezelő és Ügyfél között esetlegesen létrejövő szerződés teljesítéséhez szükséges, továbbá Adatkezelő számára jogszabály által előírt kötelezettség. Illetéktelen harmadik személynek Adatkezelő az Ügyfél személyes adatait semmilyen körülmények között nem adja át vagy nem teszi elérhetővé.

Regisztráció során, továbbá a Regisztrációhoz kötött szolgáltatások igénybevétele során Ügyfél alábbi adatait adja meg Adatkezelőnek, illetve hozza Adatkezelő tudomására:

- *teljes név;*
- *születési idő;*
- *e-mail cím;*
- *lakcím*
- *mobiltelefonszám;*
- *bankszámla adatok (számlavezető bank neve, bankszámla szám)*

Weboldalra regisztrálók a Regisztráció során megadott adataik törlését bármikor, ingyenesen és indokolás nélkül kérhetik Adatkezelőtől az info@utazas.info e-mail címre küldött üzenetben, ide nem értve azokat az adatokat, amelyek az Ügyfél és Adatkezelő között esetlegesen létrejövő Jogviszony teljesítése érdekében szükséges, továbbá jogszabály által meghatározott kötelezettség azok megőrzése.

3.) HÍRLEVÉL, RENDSZERÜZENET

Adatkezelő az általa üzemeltett Weboldalon, összhangban A gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény 6.szakaszával lehetőséget biztosít hírlevélre (továbbiakban: **Hírlevél**) való

feliratkozásra, amely Adatkezelő gazdasági tevékenységével összefüggő hasznos információkkal szolgál.

Hírlevél csak külön előzetes feliratkozás és hozzájárulás esetén kerül Ügyfélnek kiküldésre. Feliratkozás az Adatkezelő Weboldalán és foglalási rendszerében lehetséges. Adatkezelő minden feliratkozás után a feliratkozó e-mail címére visszaigazoló levelet küld. A feliratkozó a levélben található egyedi linkre kattintva visszaigazolja, hogy valóban kíván Hírlevelet kapni. Adatkezelő a feliratkozás/visszaigazolás dátumát és a hozzá tartozó IP címet a vonatkozó törvényi előírásoknak megfelelően eltárolja. Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-96268/2016.

Adatkezelő a feliratkozó e-mail címét csak és kizárólag Hírlevelének kiküldéséhez használja, azokat illetéktelen harmadik személynek semmilyen körülmények között át nem adja. Adatkezelő mindent megtesz annak érdekében hogy a rendszerben tárolt címek biztonságban legyenek, továbbá illetéktelen harmadik személy ne tudjon ahhoz hozzájutni, illetve azzal visszaélni. Feliratkozónak a feliratkozást követően az info@utazas.info e-mail címre küldött üzenetben van lehetősége a korábban megadott e-mail cím módosítására.

Hírlevél egyedi feliratkozó linket tartalmaz, amely segítségével feliratkozó bármikor, indokolás nélkül, ingyenesen le tud iratkozni és így a Hírlevél küldő adatbázisból is törlésre kerül e-mail címe, a feliratkozás/visszaigazolás dátuma, illetve az IP címe. Technikai probléma esetén feliratkozó közvetlenül az info@utazas.info e-mail címre küldött e-mailben is kérheti e-mail címének eltávolítását.

Adatkezelő rendszerüzenetet Hírlevélre való feliratkozás hiányában is jogosult küldeni.

4.) COOKIES (SÜTIK)

A testre szabott kiszolgálás érdekében Ügyfél számítógépén kis adatcsomag, ún. cookie (süti) kerül elhelyezésre. A cookie elhelyezésének célja az, hogy a regisztrált Ügyfelet ismételt látogatása során felismerje, és számára az azonosítási folyamatot megkönnyítse. Weboldalt látogató Ügyfelek a Weboldalra való belépéskor értesülnek arról, hogy Weboldal cookie-t használ. Ügyfél a Regisztrációval elfogadja továbbá, hogy a Weboldal anoním adatokat közöl a következő termékek üzemeltetőivel: Google Analytics.

Amennyiben Ügyfél az Adatkezelő által más honlapokon megjelenített hirdetésre kattintva jut el a www.utazas.info honlap valamely oldalára, bizonyos esetekben az Adatkezelő kisméretű, adatfájlt (cookie-t) helyez el a felhasználó számítógépén. A cookie elhelyezésének célja az, hogy az Adatkezelő mérni tudja online hirdetéseinek hatékonyságát.

Az Adatkezelő a cookie-ban tárolt adatokat harmadik személynek semmilyen formában nem adja át vagy nem teszi elérhetővé. Az Ügyfél a böngészőjében beállíthatja, hogy értesítést kapjon arról, hogy az Adatkezelő cookie-t kíván elhelyezni a számítógépén, és az elhelyezést le is tilthatja. A cookie-kat a rendszer maximum 90 napig tárolja, utána automatikusan törlődnek. A cookie-k az Ügyfél számítógépének működését és biztonságát semmilyen szempontból nem befolyásolják, nem veszélyeztetik.

Ügyfélnek lehetősége van a cookie-kat törölni a böngésző Eszközök/Beállítások menüjében általában az Adatvédelem menüpont beállításai alatt. Ügyféltől hozzájárulás nem szükséges, amennyiben a cookie-k használatának kizárólagos célja az elektronikus hírközlő hálózaton keresztül történő közléstovábbítás vagy arra az előfizető vagy felhasználó által kifejezetten kért, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatás nyújtásához a szolgáltatónak feltétlenül szüksége van.

5.) KÖZÖSSÉGI OLDALAK

Adatkezelő Facebook oldalt üzemeltet, amelynek célja a Facebook oldalon a Weboldal egyes tartalmi elemeinek, szolgáltatásainak, akcióinak vagy magának a Weboldalnak a megosztása, illetve „lájkolása”, népszerűsítése. Az adatok forrásáról, azok kezeléséről, illetve az átadás módjáról, és jogalapjáról a Facebook oldalon tájékozódhat az érintett. Az adatkezelés a Facebook-on valósul meg, így az adatkezelés időtartamára, módjára, illetve az adatok törlési és módosítási lehetőségeire a Facebook szabályozása vonatkozik. E körben Adatkezelő kizárja felelősségét.

6.) JOGI NYILAKOZAT

Weboldal adatkezelési alapelvei különösen, de nem kizárólagosan az alábbi hatályos adatvédelmijogszabályokkal van összhangban:

- A személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény;
- A személyes adatok kezelése vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról az Európai Parlament és az Európai Unió Tanácsa 95/46/EK valamint hatályba lépő irányelve 2016/680/EK rendelete;
- Az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény ;
- A kutatás és a közvetlen üzletszerzés célját szolgáló név- és lakcímadatok kezeléséről szóló 1995. évi CXIX. törvény ;
- Az egyének védelméről a személyes adatok gépi feldolgozása során szóló 1998. évi VI. törvény,
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény;

Jelen v1.0. verziószámú Adatvédelmi nyilatkozat és tájékoztató 2018. május 25. napjától hatályos.

ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT

Weboldalra látogató, regisztráló, Adatkezelővel bármilyen módon kapcsolatba kerülő, továbbá a kapcsolatfelvételt követően esetlegesen megbízási, szolgáltatási, illetve bármely egyéb jogviszonyt (továbbiakban: **Jogviszony**) létesítő személy (továbbiakban: **Ügyfél**) önkéntes hozzájárulással megadott személyes adatainak kezelésével kapcsolatos kérdésekről az adatkezelés megkezdése előtt jelen adatkezelési szabályzat (továbbiakban: **Szabályzat**) nyújt tájékoztatót az *adatok kezelésével kapcsolatos tényekről, az adatkezelések céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, a személyes adatok megismerésére jogosultak köréről, illetve*

adattfeldolgozásról. Jelen Szabályzat kiterjed az Ügyfeleknek az adatkezeléssel kapcsolatos *jogaira és jogorvoslati lehetőségeire* is. Adatkezelő kiemeli, hogy a kezelt adatokat biztonságosan tárolja, továbbá Ügyfél számára annak kérése esetén felvilágosítást ad a tárolt adatokról és Ügyfél az adatok törlését bármikor, ingyenesen és indokolás nélkül kérheti.

Adatkezelő a vele munkaviszonyt, egyszerűsített foglalkoztatásra vagy alkalmi munkára irányuló munkaviszonyt (továbbiakban: **Munkaviszony**) létesítő, illetve Munkaviszony létesítése céljából az Adatkezelővel kapcsolatba kerülő személyek (továbbiakban: **Munkavállaló**) személyes adatainak kezelésével kapcsolatos kérdésekről az adatkezelés megkezdése előtt szintén a Szabályzatban nyújt tájékoztatást az adatok kezelésével kapcsolatos tényekről, az adatkezelések céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, a személyes adatok megismerésére jogosultak köréről, illetve adattfeldolgozásról. Ennek okán Szabályzatban az 5.) pont kivételével ahol Ügyfél kerül meghatározásra, ott az Ügyfél szó alatt Munkavállalót is érteni kell.

1.) AZ ADATKEZELŐ ADATAI

Az adatok kezelője a **Web Vacation Utazási Iroda Kft.**

Székhelye:	1149 Budapest, Egressy út 10. fszt. 2.
Cgj:	01-09-976510
Képviseli:	Börönte Dóra ügyvezető
E-mail címe:	dora.boronte@utazas.info
Telefonszáma:	+36-20-387-0317
Adatvédelmi tisztviselő:	Börönte Dóra

2.) VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Adatkezelő kötelezettséget vállal arra, hogy ez irányú tevékenységét a mindenkor hatályos jogszabályok szerint végzi. Ezek a jelen Szabályzat kiadásakor az alábbiak:

- 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről (a továbbiakban: elektronikus kereskedelmi törvény).
- 2008. évi XLVIII. törvény a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól (a továbbiakban: gazdasági reklámtörvény).
- 2005. évi XC. törvény az elektronikus információszabadságról
- 2003. évi C. törvény az elektronikus hírközlésről (kifejezetten a 155.§-a)
- 16/2011. sz. vélemény a viselkedésalapú online reklám bevált gyakorlatára vonatkozó EASA/IAB-ajánlásról
- A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság ajánlása az előzetes tájékoztatás adatvédelmi követelményeiről
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról.
- 2016/687 EK rendelet

3.) FOGALMAK

2011. évi CXII. törvény 3. § alapján

1. *Érintett*: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy;
2. *Személyes adat*: az érintettel kapcsolatba hozható adat – különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;
3. *Különleges adat*:
 - A faji eredetre, a nemzeti és etnikai kisebbséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselési szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat,
 - Az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat;
4. *Bűnügyi személyes adat*: a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetve a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat;
5. *Közérdekű adat*: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;
6. *Közérdekből nyilvános adat*: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;
7. *Hozzájárulás*: az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok – teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő – kezeléséhez;
8. *Tiltakozás*: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri;
9. *Adatkezelő*: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajthatja;
10. *Adatkezelés*: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel

- készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;
11. *Adattovábbítás*: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;
 12. *Nyilvánosságra hozatal*: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;
 13. *Adattörlés*: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;
 14. *Adatmegjelölés*: az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából;
 15. *Adatzárolás*: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából;
 16. *Adatmegsemmisítés*: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
 17. *Adatfeldolgozás*: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adatokon végzik;
 18. *Adatfeldolgozó*: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelővel kötött szerződése alapján – beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő szerződéskötést is – adatok feldolgozását végzi;
 19. *Adatfelelős*: az a közfeladatot ellátó szerv, amely az elektronikus úton kötelezően közzeendő közérdekű adatot előállította, illetve amelynek a működése során ez az adat keletkezett;
 20. *Adatközlő*: az a közfeladatot ellátó szerv, amely – ha az adatfelelős nem maga teszi közzé az adatot – az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatait honlapon közzéteszi;
 21. *Adatállomány*: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;
 22. *Harmadik személy*: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval;
 23. *EGT-állam*: az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az az állam, amelynek állampolgára az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez;
 24. *Harmadik ország*: minden olyan állam, amely nem EGT-állam.

4.) ADATKEZELÉSI ALAPELVEK

- Ahhoz az érintett *hozzájárul*,
- *Szerződés teljesítése érdekében* szükséges, vagy
- Azt *törvény* vagy – törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben – helyi önkormányzat rendelete elrendeli.

Cselekvőképtelen és korlátozottan cselekvőképes kiskorú személy nyilatkozatához a törvényes képviselőjének hozzájárulása szükséges, kivéve azon szolgáltatás részeket, ahol a nyilatkozat a mindennapi életben tömegesen előforduló regisztrációt céloz, és különösebb megfontolást nem igényel.

Személyes adatot kezelni csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében lehet. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie e célnak.

Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas, csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig.

Személyes adat csak megfelelő tájékoztatáson alapuló beleegyezéssel kezelhető.

Ügyfelet – egyértelműen, közérthetően és részletesen – tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az Ügyfél adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

A kezelt személyes adatoknak meg kell felelniük az alábbi követelményeknek:

- Felvételük és kezelésük tisztességes és törvényes;
- Pontosak, teljesek és ha szükséges időszerűek;
- Tárolásuk módja alkalmas arra, hogy az érintettet csak a tárolás céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

Korlátozás nélkül használható, általános és egységes személyazonosító jel alkalmazása tilos.

A személyes adatok akkor továbbíthatók, valamint a különböző adatkezelések akkor kapcsolhatók össze, ha az érintett ahhoz hozzájárult, vagy törvény azt megengedi, és ha az adatkezelés feltételei minden egyes személyes adatra nézve teljesülnek.

Személyes adat (beleértve a különleges adatot is) Magyarországról – az adathordozótól vagy az adatátvitel módjától függetlenül – harmadik országban lévő adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére akkor továbbítható, ha ahhoz az Ügyfél kifejezetten hozzájárult, vagy azt törvény lehetővé teszi, és a harmadik országban az átadott adatok kezelése, illetőleg feldolgozása során biztosított a személyes adatok megfelelő szintű védelme. Az EGT-államokba irányuló adattovábbítást úgy kell tekinteni, mintha Magyarország területén belüli adattovábbításra kerülné sor.

5.) ADATKEZELŐ ÁLTAL KEZELT SZEMÉLYES ADATOK, AZOK FORRÁSA, AZ ADATKEZELÉS CÉLJA, JOGALAPJA ÉS IDŐTARTAMA:

Adat	Adat forrása	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés időtartama
név	Ügyfél	a) kapcsolatfelvétel b) ajánlatkérés c) online megrendelés d) hírlevélre feliratkozás e) online biztosításkötés f) szerződés létrehozása g) szerződés teljesítése h) számlázás	-érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk 1a): a) b) d) célok esetében -szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk 1b): c) e) f) g) h) célok esetében	-adattörlésre vonatkozó kérelemig: a) b) d) e) célok esetében -szerződés teljesítését követő 5 évig (Ptk. szerinti elévülési határidő): c) e) f) g) célok esetében Számviteli törvényben meghatározott 8 évig: h) cél esetében
születési hely, idő	Ügyfél	a) online megrendelés	-szerződés teljesítése (GDPR 6.	-szerződés teljesítését követő 5

		b) online biztosításkötés c) szerződés létrehozása d) szerződés teljesítése	cikk 1b): a) b) c) d) célok esetében	évig (Ptk. szerinti elévülési határidő): a) b) c) d) célok esetében
e-mail cím	Ügyfél	a) ajánlatkérés b) online megrendelés c) hírlevélre feliratkozás d) online biztosításkötés e) szerződés létrehozása f) szerződés teljesítése	-érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk 1a): a) c) célok esetében -szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk 1b): b) d) e) f) célok esetében	-adattörlésre vonatkozó kérelemig: a) c) célok esetében -szerződés teljesítését követő 5 évig (Ptk. szerinti elévülési határidő): b) d) e) f) célok esetében
mobiltelefonszám	Ügyfél	a) kapcsolatfelvétel b) kapcsolattartás c) ajánlatkérés d) online megrendelés e) online biztosításkötés f) hírlevélre feliratkozás g) szerződés létrehozása h) szerződés teljesítése	-érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk 1a): a) b) c) f) célok esetében -szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk 1b): d) e) g) h) célok esetében	-adattörlésre vonatkozó kérelemig: a) b) c) f) célok esetében -szerződés teljesítését követő 5 évig (Ptk. szerinti elévülési határidő): d) e) g) h) célok esetében
lakcím	Ügyfél	a) szerződés létrehozása b) szerződés teljesítése c) online megrendelés d) online biztosításkötés e) számlázás	-szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk 1b): a) b) c) d) e) célok esetében	-szerződés teljesítését követő 5 évig (Ptk. szerinti elévülési határidő): a) b) c) d) célok esetében Számviteli törvényben meghatározott 8 évig: e) cél esetében
bankszámla adatok (számlavezető bank neve, bankszámla száma)	Ügyfél	a) szerződés létrehozása b) szerződés teljesítése c) számlázás d) szolgáltatás ellenértékének megfizetése	-szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk 1b): a) b) c) d) célok esetében	-szerződés teljesítését követő 5 évig (Ptk. szerinti elévülési határidő): a) b) d) célok esetében Számviteli törvényben meghatározott 8 évig: c) cél esetében
IP cím melyről a Hírlevélre való feliratkozás történt	Ügyfél	a) hírlevél küldése b) azonosítás	-érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk 1a): a) b) célok esetében	-adattörlésre vonatkozó kérelemig: a) b) célok esetében

6.) ADATKEZELŐ ÁLTAL MUNKAVÁLLALÓ VONATKOZÁSÁBAN KEZELT SZEMÉLYES ADATOK, AZOK FORRÁSA, AZ ADATKEZELÉS CÉLJA, JOGALAPJA ÉS IDŐTARTAMA:

Az adatszolgáltatás a Munkaviszonyra való jelentkezés, illetve a Munkaviszony létesítés előfeltétele. Az szükséges megadása nélkül Munkaviszony Adatkezelővel való létesítése nem lehetséges.

Adatkezelő kizárólag olyan személyes adatokat gyűjt a Munkavállaló tájékoztatását, írásbeli hozzájárulását követően és hozzájárulása alapján, amelyek a Munkaviszony létesítése, illetve fenntartása érdekében szükségesek.

Adat	Adat forrása	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés időtartama
név	Munkavállaló	a) kapcsolatfelvétel b) álláshirdetésre jelentkezés c) munkaviszony létesítése d) azonosítás e) munkaviszonyból származó jogok/kötelezettségek teljesítése f) munkaviszony adóhatóság számára való bejelentése	-érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk 1a): a) b) célok esetében -szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk 1b): c) e) célok esetében -adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk 1c): d) f) célok esetében	-adattörlésre vonatkozó kérelemig: a) b) célok esetében -szerződés teljesítését követő 5 évig: c) d) e) f) célok esetében
születési hely, idő	Munkavállaló	a) kapcsolatfelvétel b) álláshirdetésre jelentkezés c) munkaviszony létesítése d) azonosítás e) munkaviszonyból származó jogok/kötelezettségek teljesítése f) munkaviszony adóhatóság számára való bejelentése	-érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk 1a): a) b) célok esetében -szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk 1b): c) e) célok esetében -adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk 1c): d) f) célok esetében	-adattörlésre vonatkozó kérelemig: a) b) célok esetében -szerződés teljesítését követő 5 évig: c) d) e) f) célok esetében
anyja neve	Munkavállaló	a) munkaviszony létesítése b) munkaviszony adóhatóság számára való bejelentése	-szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk 1b): a) cél esetében -adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk 1c): b) cél esetében	-szerződés teljesítését követő 5 évig: a) b) célok esetében
TAJ szám	Munkavállaló	a) munkaviszony létesítése b) munkaviszony adóhatóság számára való bejelentése	-szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk 1b): a) cél esetében -adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk 1c): b) cél esetében	-szerződés teljesítését követő 5 évig: a) b) célok esetében
adószám	Munkavállaló	a) munkaviszony létesítése b) munkaviszony adóhatóság számára való bejelentése	-szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk 1b): a) cél esetében -adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk 1c): b) cél esetében	-szerződés teljesítését követő 5 évig: a) b) célok esetében
személyi ig. szám	Munkavállaló	a) munkaviszony létesítése b) munkaviszony adóhatóság számára	-szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk 1b): a) cél esetében	-szerződés teljesítését követő 5 évig: a) b) célok esetében

		való bejelentése	-adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk 1c): b) cél esetében	
e-mail cím	Munkavállaló	a) kapcsolatfelvétel b) álláshirdetésre jelentkezés c) kapcsolattartás	-érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk 1a): a) b) célok esetében -szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk 1b): c) cél esetében	-szerződés teljesítését követő 5 évig: a) b) c) célok esetében
telefonszám	Munkavállaló	a) kapcsolatfelvétel b) álláshirdetésre jelentkezés c) kapcsolattartás	-érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk 1a): a) b) célok esetében -szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk 1b): c) cél esetében	-szerződés teljesítését követő 5 évig: a) b) c) célok esetében
banki adatok (számlavezető bank neve, számlaszám)	Munkavállaló	a) munkabér megfizetése banki átutalással	-szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk 1b): a) cél esetében	-szerződés teljesítését követő 5 évig: a) cél esetében

7.) A SZEMÉLYES ADATOK MEGISMERÉSÉRE JOGOSULTAK KÖRE, ADATFELDOLGOZÁS

A személyes adatok megismerésére az Adatkezelő, illetve az általa igénybevett adatfeldolgozók a hatályos jogszabályok szerint jogosultak.

Az adatok feldolgozását az Adatkezelő megbízásából eljáró alábbi adatfeldolgozó végzi:

Pentum Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft., mint könyvelő

Székhely: 1042 Budapest, Árpád út 51-53. A. ép. 5. em.

Cégjegyzékszám: 01 09 894098

Adószám: 14216253241

E-mail: monika.molnar@pentum.hu

Az adatfeldolgozás célja: könyvelési feladatok ellátása különösen, de nem kizárólagosan az Adózás rendjéről és a Számvitelről szóló törvények rendelkezéseinek megfelelően, az irányadó jogszabályokban meghatározott adatok felhasználásával.

Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a jövőben további adatfeldolgozót vonjon be az adatkezelésbe, amelyről a jelen Szabályzat módosításával tájékoztatja Ügyfelet.

Az Adatkezelő kifejezett jogszabályi rendelkezés hiányában csak az adott Ügyfél kifejezett hozzájárulásával adja át harmadik személyeknek a személyes azonosítására alkalmas adatokat, ide nem értve Adatkezelő által nyújtott szolgáltatások teljesítése érdekében a szükséges adatok Adatkezelő szerződéses partnereinek történő átadását.

8.) AZ ÜGYFÉL JOGAI

Az Ügyfél kérelmezheti Adatkezelőnél, hogy az adjon tájékoztatást személyes adatai kezeléséről, kérheti személyes adatainak helyesbítését, valamint kérheti személyes adatainak - a kötelező adatkezelés kivételével - törlését vagy zárolását.

Az Ügyfél kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását. Ezen túlmenően joga van arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, és hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa (adathordozhatósághoz való jog). Az érintett jogosult továbbá az adatkezeléshez történt hozzájárulását bármely időpontban visszavonni, ez azonban nem érinti a hozzájárulás alapján végrehajtott, visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Alább az érintett egyes jogainak rövid ismertetése:

Hozzáférés a személyes adatokhoz

Az Adatkezelő az Ügyfél kérésére tájékoztatást ad arról, hogy személyes adataira vonatkozóan az Adatkezelő folytat-e adatkezelést, és amennyiben igen, hozzáférést ad számára a személyes adatokhoz, valamint tájékoztatja őt a következő információkról:

- az adatkezelés célja(i);
- az adatkezeléssel érintett személyes adatok fajtái;
- az Ügyfél személyes adatainak továbbítása esetén az adattovábbítás jogalapja és címzettje(i);
- az adatkezelés tervezett időtartama;
- az Ügyfél jogai a személyes adatok helyesbítésével, törlésével és kezelésének korlátozásával, valamint a személyes adatok kezelése elleni tiltakozásával összefüggésben;
- a Hatósághoz való fordulás lehetősége;
- az adatok forrása;
- a profilalkotással kapcsolatos lényeges információk;
- az adatfeldolgozók nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről.

Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát díjmentesen az Ügyfél rendelkezésére bocsátja. Az Ügyfél által kért további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az Ügyfél elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

Adatkezelő köteles indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem benyújtásától számított egy hónapon belül, közérthető formában, az Ügyfél kérelmére megadni a tájékoztatást. Az Ügyfél a hozzáférés iránti kérelmét az 1. pontban meghatározott elérhetőségeken nyújthatja be.

Kezelt adatok helyesbítése

Az Ügyfél kérelmezheti az Adatkezelőnél (az 1. pontban meghatározott elérhetőségeken) pontatlan személyes adatainak helyesbítését, illetve a hiányos adatok kiegészítését az adatkezelés céljának figyelembevételével. Adatkezelő a helyesbítést indokolatlan késedelem nélkül elvégzi.

Kezelt adatok törlése (az elfeledtetéshez való jog), zárolása

Az Ügyfél kérelmezheti, hogy Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az Ügyfélre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az Ügyfél visszavonja hozzájárulását és az adatkezelésnek más jogalapja nincs;
- c) az Ügyfél tiltakozik személyes adatai kezelése miatt;
- d) a személyes adatok kezelése jogellenesen történt;
- e) a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok hozzájáruláson alapuló gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások gyermekek részére történő kínálásával kapcsolatosan került sor.

Ha az Adatkezelő nyilvánosságra hozta (harmadik személy számára elérhetővé tette) a személyes adatot, és azt a fentiekben foglaltak alapján törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével meg kell tennie az ésszerűen elvárható lépéseket, intézkedéseket annak érdekében, hogy tájékoztassa az érintett személyes adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az Ügyfél kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

A személyes adatokat nem kell törölni abban az esetben, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- a személyes adatok kezelését előíró, az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törléshez fűződő jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Kezelt adatok korlátozása

Az Ügyfél jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő a személyes adatok helyesbítése vagy törlése helyett korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak

valamelyike teljesül:

- az Ügyfél vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és az Ügyfél ellenzi az adatok törlését, és e helyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az Ügyfél igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az Ügyfél tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ügyfél hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Az Adatkezelő az Ügyfelet, akinek a kérésére korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat a személyes adatok helyesbítéséről, törléséről vagy az adatkezelés korlátozásáról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az Ügyfelet kérésére az Adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

Tiltakozáshoz való jog

Az Ügyfél abban az esetben tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, ha az adatkezelés:

- közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges;
- profilalkotáson alapul.

Az Ügyfél tiltakozása esetén az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ügyfél érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés, illetve az ehhez kapcsolódó profilalkotás érdekében történik, az Ügyfél jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen. Ha az Ügyfél tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított **egy hónapon belül** tájékoztatja az Ügyfelet a hozzáférés, helyesbítés, törlés, korlátozás, a tiltakozás, valamint az adathordozhatóság iránti kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő **további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő** a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított **egy hónapon belül tájékoztatja az Ügyfelet.** Ha az Ügyfél elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az Ügyfél kérelme nyomán, **késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Ügyfelet az intézkedés elmaradásának okairól**, valamint arról, hogy az Ügyfél panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Az Ügyfél kérelme esetén az információkat, a tájékoztatást és a kérelme alapján megtett intézkedést díjmentesen kell biztosítani. Ha az Ügyfél kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre, az Adatkezelő ésszerű összegű díjat számíthat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést. A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Adatkezelőt terheli.

9.) ADATBIZTONSÁG

Az Adatkezelő kötelezi magát arra, hogy gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozza azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását. Kötelezi magát arra is, hogy minden olyan harmadik felet, akiknek az adatokat a Jelentkezők hozzájárulása alapján továbbítja vagy adja át, felhívja, hogy tegyenek eleget az adatbiztonság követelményének.

Adatkezelő gondoskodik arról, hogy a kezelt adatokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá, ne hozhassa nyilvánosságra, ne továbbíthassa, valamint azokat ne módosíthassa, törölhesse. A kezelt adatokat kizárólag Adatkezelő, valamint alkalmazottai, Adatkezelő megbízói, illetve az általa igénybe vett Adatfeldolgozó ismerheti meg, azokat Adatkezelő harmadik, az adat megismerésére jogosultsággal nem rendelkező személynek nem adja át.

Adatkezelő megtesz minden tőle telhetőt annak érdekében, hogy az adatok véletlenül se sérüljenek, illetve semmisüljenek meg. A fenti kötelezettségvállalást Adatkezelő az adatkezelési tevékenységben részt vevő munkavállalói részére előírja.

Adatkezelő a kezelt személyes adatokat a többi dokumentumtól elkülönítetten, Excel táblázatban, jelszóval védetten kezel. Az adatkezelés adatvédelmi hatásvizsgálat szempontjából biztonságos.

10.) ADATVÉDELMI INCIDENSEK KEZELÉSE ÉS BEJELENTÉSE

Adatvédelmi incidensnek minősül minden olyan esemény, amely az Adatkezelő által kezelt, továbbított, tárolt vagy feldolgozott személyes adatokkal kapcsolatban a

személyes adat jogellenes kezelését vagy feldolgozását, így különösen jogosulatlan vagy véletlen hozzáférését, megváltoztatását, közzétételét, törlését, elvesztését vagy megsemmisítését, valamint véletlen megsemmisülését és sérülését eredményezi.

Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, köteles bejelenteni a NAIH részére az adatvédelmi incidenst, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítani tudja, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés 72 órán belül nem tehető meg, abban meg kell jelölni a késedelem okát, az előírt információkat pedig – további indokolatlan késedelem nélkül – részletekben is közölni lehet. A NAIH részére történő bejelentés legalább a következő információkat tartalmazza:

- az adatvédelmi incidens jellege, az érintettek és a személyes adatok száma és kategóriája;
- Adatkezelő neve, elérhetősége;
- az adatvédelmi incidensből származó, valószínűsíthető következmények;
- a megtett vagy tervezett intézkedések az adatvédelmi incidens kezelésére, elhárítására, orvoslására.

Adatkezelő az adatvédelmi incidens észlelését követő 72 órán belül tájékoztatja az érintetteket az adatvédelmi incidensről az Adatkezelő honlapján keresztül. A tájékoztatásnak legalább a jelen pontban meghatározott adatokat kell tartalmaznia.

Az adatvédelmi incidensekről az Adatkezelő az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, valamint az érintettek tájékoztatása céljából nyilvántartást vezet. A nyilvántartás az alábbi adatokat tartalmazza:

- az érintett személyes adatok köre;
- az érintettek köre és száma;
- az adatvédelmi incidens időpontja;
- az adatvédelmi incidens körülményei, hatásai;
- az adatvédelmi incidens elhárítására megtett intézkedések.

A nyilvántartásban szereplő adatokat Adatkezelő az adatvédelmi incidens észlelésétől számított 5 évig őrzi meg.

11.) JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉGEK

Az Adatkezelő mindent elkövet, hogy a személyes adatok kezelése a hatályos jogszabályoknak megfelelően történjék, amennyiben azonban az Ügyfél úgy érzi, ennek nem felelt meg, lehetősége van írni a dora.boronte@utazas.info e-mail címre, vagy a **1149 Budapest, Egressy út 10. fszt. 2.** postai címre.

Amennyiben az Ügyfél úgy érzi, hogy megsértették a személyes adatok védelméhez való jogát jogorvoslati lehetőséggel, panasszal élhet a **Nemzeti Adatvédelmi és Információs Hatóságnál**:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információs Hatóság
Székhely: 1125 Budapest Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.
Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.
Telefon: +36 (1) 391-1400
Fax: +36 (1) 391-1410
Honlap: <http://naih.hu>

Panaszkezelés: <http://www.naih.hu/panaszuegyintezes-rendje.html>

BÍRÓSÁGI JOGÉRVÉNYESÍTÉS

Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az Adatkezelő köteles bizonyítani. Az adattovábbítás jogszerűségét az adatátvevő köteles bizonyítani. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

A perben fél lehet az is, akinek egyébként nincs perbeli jogképessége. A perbe a Hatóság az érintett pernyertessége érdekében beavatkozhat. Ha a bíróság a kérelemnek helyt ad, az Adatkezelőt a tájékoztatás megadására, az adat helyesbítésére, zárolására, törlésére, az automatizált adatfeldolgozással hozott döntés megsemmisítésére, az érintett tiltakozási jogának figyelembevételére, illetve az adatátvevő által kért adat kiadására kötelezi.

Ha a bíróság az adatátvevő kérelmét elutasítja, az Adatkezelő köteles az érintett személyes adatát az ítélet közlésétől számított 3 napon belül törölni. Az Adatkezelő köteles az adatokat akkor is törölni, ha az adatátvevő a meghatározott határidőn belül nem fordul bírósághoz.

A bíróság elrendelheti ítéletének - az Adatkezelő azonosító adatainak közzétételével történő - nyilvánosságra hozatalát, ha azt az adatvédelem érdekei és nagyobb számú érintett védett jogai megkövetelik.

KÁRTÉRÍTÉS ÉS SÉRELEMDÍJ

Ha az Adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével az érintett személyiségi jogát megsérti, az érintett az Adatkezelőtől sérelemdíjat követelhet. Az érintettel szemben az Adatkezelő felel az adatfeldolgozó által okozott kárért és az Adatkezelő köteles megfizetni az érintettnek az adatfeldolgozó által okozott személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat is. Az Adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő.

Nem kell megtéríteni a kárt és nem követelhető a sérelemdíj annyiban, amennyiben a kár a károsult vagy a személyiségi jog megsértésével okozott jogsérelem az érintett szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Jelen Adatkezelési Szabályzat verziószáma v2.0.

12.) EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Jelen Tájékoztatóra a magyar jog, különösen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései, valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelete (2016. április 27.) irányadó.

Jelen v2.0. verziószámú Adatkezelési szabályzat 2023. május 08. napjától hatályos.